

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ

ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

165680, Архангельская область Вилегодский район, с. Ильинско-Подомское, д.32

Тел. /факс (81843) 4-20-12

**Информация**

**по акту проверки реализации муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организации ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе» за 2023 год в Никольском территориальном отделе администрации**

**Вилегодского муниципального округа**

с. Ильинско-Подомское 05 марта 2024г.

Контрольно - счетной комиссией Вилегодского муниципального округа в соответствии с планом работы контрольно – счетной комиссии Вилегодского муниципального округа на 2024г., распоряжением председателя контрольно – счетной комиссии Вилегодского муниципального округа №8-р от 19.02.2024г., проведена проверка реализациимуниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе» в 2023 году.

В ходе проверки установлено:

Нецелевого и неэффективного использования средств, выделенных на реализацию муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе» в 2023 году, не установлено.

Контрольно-счетная комиссия Вилегодского муниципального округа Архангельской области рекомендует:

1. Внести предложения в администрацию Вилегодского муниципального округа по расширению перечня мероприятий муниципальной программы «Содержание мест захоронения и организации ритуальных услуг в Вилегодском территориальном округе» в отношении Никольского территориального отдела, а именно:

* Инвентаризация мест захоронения;
* Перевозка и захоронение невостребованных трупов.

1. Внести предложения в администрацию Вилегодского муниципального округа:

* по утверждению порядка проведения инвентаризации мест захоронения;
* по разработке нормативно-правовой базы в соответствии с действующим законодательством о правилах содержания мест захоронения и порядке деятельности общественных кладбищ.

3.Принять меры по постановке в реестр муниципального имущества кладбища в с. Шалимово.

4.Провести инвентаризацию мест захоронения.

5.При заключении договоров четко формулировать сроки оплаты выполненных работ (услуг).

6.При заключении договора ГПХ с физическим лицом, отразить обязанность Заказчика, как налогового агента, по уплате страховых взносов и НДФЛ.

7. Организовать работу по содержанию мест захоронения в с. Казаково и на ж/д ст. Кивер.

Председатель

контрольно-счетной комиссии В.Г.Смирнова