**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(первого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**от 25 мая 2021 г. №107**

**Об утверждении Положения**

**о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Вилегодского муниципального округа**

В соответствии с [законом](consultantplus://offline/ref=D3AD78707F286F156D4A1A515AA3598E628BF76F93C611592AC5CCC50304584B2324B5CC33679D5D3B6CFBBD5D460D096Bz7L) Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», руководствуясь статьей 24 Устава Вилегодского муниципального округа Архангельской области, в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Вилегодского муниципального округа (далее – Положение).

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Вилегодского муниципального округа С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа А.Ю. Аксенов

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов  
Вилегодского муниципального округа

от 25.05.2021 №107

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке назначения и проведения опроса граждан  
на территории Вилегодского муниципального округа**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=D3AD78707F286F156D4A1A4759CF07826388AE6791994F0926CF999D5C5D080C7222E19A693295433E72F96Bz9L) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D3AD78707F286F156D4A1A4759CF07826281AE649CCD180B779A9798540D521C766BB49077358E5D396CF9B84164z5L) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [законом](consultantplus://offline/ref=D3AD78707F286F156D4A1A515AA3598E628BF76F93C611592AC5CCC50304584B2324B5CC33679D5D3B6CFBBD5D460D096Bz7L) Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», [Уставом](consultantplus://offline/ref=D3AD78707F286F156D4A1A515AA3598E628BF76F93C9105F2EC5CCC50304584B2324B5DE333F915D3C72FBBC48105C4FE3EF5DFDE832C7943D31496Az2L) Вилегодского муниципального округа, устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов опроса граждан на всей территории Вилегодского муниципального округа или на части его территории.

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Архангельской области.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители Вилегодского муниципального округа, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории Вилегодского муниципального округа (далее – жители Вилегодского муниципального округа, участники опроса).

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Вилегодского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.5. Подготовка, проведение и подведение итогов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости, гласности, равенства, с соблюдением прав и законных интересов граждан.

1.6. Жители Вилегодского муниципального округа участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

1.7. Участие в опросе является свободным, добровольным и однократным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

1.8. Какие-либо ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

1.9. Заинтересованным сторонам предоставляются равные права на изложение своих взглядов по вопросам, предлагаемым при проведении опроса.

1.10. Органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

1.11. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, а также органов государственной власти Архангельской области рекомендательный характер.

1.12. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории.

На части территории Вилегодского муниципального округа опрос может проводиться в населенных пунктах (группе близлежащих населенных пунктов), жилых районах, улицах (группе близлежащих улиц) населенного пункта, одном или нескольких многоквартирных домах, подъездах жилых домов.

1.13. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

– за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа или жителей Вилегодского муниципального округа;

– за счет средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Архангельской области. Порядок финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, за счет средств областного бюджета определяется постановлением Правительства Архангельской области.

II. Порядок назначения опроса

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

– Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа или главы Вилегодского муниципального округа – по вопросам местного значения;

– органов государственной власти Архангельской области – для учета мнения граждан для принятия решения об изменении целевого назначения земель Вилегодского муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

– жителей Вилегодского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.1.1. Инициатива о проведении опроса оформляется в виде обращения главы муниципального образования, органов государственной власти Архангельской области, жителей Вилегодского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, в котором указываются правовые основания проведения опроса, обоснование необходимости проведения опроса, а также информация, предусмотренная [пунктом 2.2.3](consultantplus://offline/ref=D3AD78707F286F156D4A1A515AA3598E628BF76F93C611592AC5CCC50304584B2324B5DE333F915D3C7BFBB048105C4FE3EF5DFDE832C7943D31496Az2L) настоящего Положения, и направляется в Собрание депутатов.

Если инициатором проведения опроса выступает Собрание депутатов, то обращение не оформляется. Порядок выдвижения инициативы Собранием депутатов о проведении опроса определяется регламентом работы Собрания депутатов.

2.1.2. Собрание депутатов отказывает инициатору проведения опроса в следующих случаях:

– вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не относятся к вопросам местного значения и не касаются принятия решения об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

– вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не соответствуют требованиям, предусмотренным [статьей 7.3.3](consultantplus://offline/ref=D3AD78707F286F156D4A1A515AA3598E628BF76F93C611592AC5CCC50304584B2324B5DE333F915D3C7AF2B148105C4FE3EF5DFDE832C7943D31496Az2L) закона Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления»;

– нарушен порядок выдвижения инициативы о проведении опроса.

2.2. Решение о назначении опроса граждан или об отказе в назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов.

2.2.1. Решение о назначении опроса либо об отказе в назначении опроса принимается:

1) на очередном заседании Собрания депутатов, если период времени между датой поступления в Собрание депутатов инициативы о проведении опроса и датой проведения очередного заседания Собрания депутатов составляет не менее 15 календарных дней;

2) на следующем после очередного заседании Собрания депутатов, если период времени между датой поступления в Собрание депутатов инициативы о проведении опроса и датой проведения очередного заседания Собрания депутатов составляет менее 15 календарных дней.

2.2.2. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.3. В решении Собрания депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

– дата и сроки проведения опроса;

– формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

– методика проведения опроса;

– форма опросного листа, содержащего сведения, указанные в пункте 3.4. настоящего Положения;

– минимальная численность жителей Вилегодского муниципального округа или его части, участвующих в опросе.

– порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.4. Опрос проводится не ранее одного месяца и не позднее шести месяцев со дня принятия решения о проведении опроса.

2.2.5. Дата начала проведения опроса должна быть определена в решении не ранее чем через 15 календарных дней и не позднее чем через 30 календарных дней после дня принятия решения.

2.2.6. Продолжительность опроса не может составлять менее пяти календарных дней со дня начала проведения опроса, определенного в решении.

2.2.7. Жители Вилегодского муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 календарных дней до дня начала проведения опроса.

Информирование о проведении опроса может осуществляться путем размещения информации о проведении опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, муниципальные учреждения, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами, обеспечивающими возможность ознакомления жителей Вилегодского муниципального округа с информацией о проводимом опросе.

2.3. В целях организации проведения опроса Собрание депутатов формирует комиссию по организации подготовки и проведению опроса (далее – комиссия).

2.3.1. В состав комиссии входят представители Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, Администрации, инициатор (ы) проведения опроса, общественные объединения и иных заинтересованные лица. Численность членов комиссии не должна быть менее пяти и более десяти человек, включая председателя комиссии и ее секретаря.

Состав комиссии и дата первого заседания определяются решением Собрания депутатов.

Первое заседание комиссии созывается не позднее, чем на 10 календарный день после принятия решения о назначении опроса граждан.

2.3.2. В случае проведения опроса в пунктах опроса комиссия утверждает количество и местонахождение пунктов опроса.

Места нахождения комиссии и пунктов проведения опроса должны быть обнародованы не позднее чем за 10 календарных дней до опроса.

2.3.3. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря.

2.3.4. Комиссия совершает все действия, необходимые для организации подготовки и проведения опроса, в том числе:

– организует подготовку и проведение опроса и обеспечивает соблюдение прав жителей муниципального образования на участие в опросе;

– составляет список граждан, принимающих участие в опросе (далее – список);

– обеспечивает изготовление опросных листов;

– принимает меры по информированию жителей муниципального образования о проведении опроса, дате, сроках и методе проведения опроса;

– устанавливает итоги опроса и обнародует их;

– взаимодействует с органами местного самоуправления Вилегодского муниципального округа по вопросам материально-технического и организационного обеспечения проведения опроса.

2.3.5. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

2.3.6. Председатель комиссии созывает заседание комиссии по мере необходимости.

2.3.7. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

2.3.8. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) результатов опроса.

2.3.9. Глава Вилегодского муниципального округа обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

2.4. Комиссия составляет список, в котором указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 16 лет – в случае проведения опроса по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, а также в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства граждан, принимающих участие в опросе.

2.4.1. В качестве списка участников опроса используется список избирателей.

2.4.2. Список участников опроса составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.4.3. Список участников опроса составляется не позднее чем за 10 дней до проведения опроса.

2.4.4. Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

2.4.5. В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список участников опроса составляется по каждому пункту.

При проведении опроса по нескольким вопросам опросные листы оформляются отдельно по каждому предлагаемому вопросу.

III. Порядок проведения опроса

3.1. Опрос проводиться путем тайного, поименного или открытого голосования.

Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства, работы участников опроса.

Опрос может также проводиться в форме открытого голосования на собраниях граждан, принимающих участие в опросе, по месту жительства, работы указанных граждан, иными методами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.2. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления, голосующего словами «За» или «Против», под которыми помещаются пустые квадраты.

При проведении опроса по нескольким вопросам опросные листы оформляются отдельно по каждому предлагаемому вопросу.

Количество изготовленных опросных листов должно обеспечивать голосование всех жителей, зарегистрированных на территории Вилегодского муниципального округа, в рамках которой производится опрос.

3.3. Форма опросного листа тайного голосования представляет собой бюллетень, в котором указывается формулировка вопроса, вынесенного на голосование и поля для проставления отметки «За» и «Против».

Форма опросного листа тайного голосования приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.4. Форма опросного листа поименного голосования представляет собой таблицу с наименованием столбцов, содержащих следующие сведения:

1) номер по порядку;

2) фамилия, имя, отчество гражданина, принимающего участие в опросе, год рождения, серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

3) адрес места жительства гражданина, принимающего участие в опросе;

4) вопрос, предлагаемый при проведении опроса, и варианты ответа «За» и «Против»;

5) дата внесения в опросный лист сведений в отношении каждого гражданина, принимающего участие в опросе;

6) подпись гражданина, принимающего участие в опросе.

Каждый опросный лист подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

Форма опросного листа поименного голосования приведена в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.5. Проведение опроса может быть поручено одному или нескольким гражданам на условиях заключенного с ними договора. К проведению опроса могут привлекаться только дееспособные совершеннолетние граждане.

3.6. Опрос проводится в удобное для жителей Вилегодского муниципального округа время согласно решению Собрания депутатов.

3.7. Заинтересованным сторонам предоставляется равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому на опрос. Способы проведения агитации устанавливаются комиссией.

3.8. В период проведения опроса агитация запрещается.

3.9. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются. Опросный лист выдается участнику опроса лицом, проводящим опрос, по списку участников опроса. При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке опроса.

3.9.1. Опросный лист заполняется участником опроса в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования.

3.9.2. При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом «За» или «Против» в соответствии со своим волеизъявлением. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

3.9.3. В случае если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, проводящему опрос, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Лицо, проводящее опрос, выдает участнику опроса новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

3.9.4. Заполненные опросные листы опускаются участниками опроса в ящик для голосования, который должен находится в поле зрения лиц, проводящих опрос. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

3.9.5. Лица, проводящие опрос, обеспечивают тайну голосования.

Если лицо, проводящее опрос, нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, оно немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается коллегиально лицами, проводящими опрос, в пункте проведения опроса.

3.10. Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах проведения опроса либо по месту жительства, работы участника опроса.

3.10.1. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить участника опроса с вопросами, предлагаемыми при проведении опроса.

Заполнение опросного листа заключается в получении от участника опроса ответа на вопрос, предлагаемый при проведении опроса, внесении данных об этом гражданине и подписании им опросного листа.

3.10.2. Данные об участнике опроса могут вноситься в опросный лист по просьбе этого участника опроса лицом, осуществляющим опрос. Опросный лист заполняется рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения участник опроса ставит собственноручно.

Каждый опросный лист заверяется лицом, осуществляющим опрос, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства.

3.10.3. В течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы в конце каждого дня доставляются лицами, осуществляющими опрос, в комиссию.

3.11. Комиссия вправе провести собрание граждан, принимающих участие в опросе (далее – собрание), для проведения голосования по предлагаемым вопросам.

3.11.1. Регистрация граждан, принимающих участие в опросе, проводится по списку. Собрание проводится представителями комиссии в количестве не менее трех человек.

3.11.2. К участию в собрании допускаются жители, зарегистрированные на территории Вилегодского муниципального округа, в рамках которой производится опрос.

3.11.3. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросам, предлагаемым при проведении опроса.

3.11.4. Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу, предлагаемому при проведении опроса, отдельно «За» и отдельно «Против».

В голосовании участвуют только граждане, внесенные в список и зарегистрированные на собрании.

Результаты голосования заносятся в протокол собрания, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

IV. Подведение итогов опроса

4.1. В течение 10 календарных дней с даты окончания проведения опроса комиссия подводит итоги опроса путем подсчета общего числа проголосовавших «За» или «Против».

По итогам обработки опросных листов комиссия составляет протокол о результатах опроса, в котором указывается:

– число граждан, включенных в список;

– число граждан, принявших участие в опросе (определяется по числу подписей в списке);

– формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

– число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос положительно;

– число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос отрицательно;

– число опросных листов, признанных недействительными.

4.2. Недействительными признаются опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение граждан, принявших участие в опросе, и опросные листы, не содержащие данных о голосовавшем или его подписи.

Недействительными признаются опросные листы, не имеющие отметок председателя и секретаря комиссии, и опросные листы неустановленного образца.

4.3. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр протокола о результатах опроса вместе с опросными листами направляется в Собрание депутатов, а второй передается инициатору проведения опроса. К первому экземпляру протокола о результатах опроса прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения.

Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса в целом или в части, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к указанному протоколу.

Если опрос проводился по нескольким вопросам, протокол о результатах опроса составляется отдельно по каждому вопросу.

На основании протокола (протоколов) о результатах опроса комиссия принимает решение о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным).

4.4. Опрос признается несостоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей Вилегодского муниципального округа или его части, участвующих в опросе, установленной решением Собрания депутатов.

4.5. Опрос признается недействительным, если признаны недействительными более 50 процентов опросных листов, заполненных гражданами, принявшими участие в опросе.

4.6. Решение комиссии о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным) подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.7. Мнение населения по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) при проведении опроса, считается выявленным, если опрос признан состоявшимся и действительным.

V. Заключительные положения

5.1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Мнение населения, выявленное в ходе опроса, подлежит обязательному рассмотрению и учитывается при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, а также органами государственной власти Архангельской области.

5.2. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в срок, установленный решением Собрания депутатов, который не может превышать 15 дней со дня окончания срока проведения опроса.

Информирование о результатах опроса может осуществляться путем размещения информации о результатах опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, муниципальные учреждения, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы, указанные в абзаце четвертом [4.3](consultantplus://offline/ref=C0C233CDC7F427B36A310ABF7F74E434CD9FB1B5E4E599BA6D6168AAEA600C60A9AECD5381D762463216FCDB6337F61548663AA545313F365205CCCDt6a4N) настоящего раздела, передаются инициатору проведения опроса в срок, установленный муниципальным правовым актом, который не может превышать 10 дней со дня окончания срока проведения опроса.

5.3. Контроль за соблюдением порядка назначения и проведения опроса осуществляется Собранием депутатов.

5.4. Депутаты Собрания депутатов вправе беспрепятственно знакомиться со всеми документами и материалами, имеющими отношение к подготовке и проведению опроса, а также к результатам оценки его достоверности.

5.5. В случае грубых нарушений установленного порядка назначения и проведения опроса, а также при наличии обоснованных сомнений в достоверности его результатов Собрание депутатов вправе принять решение об аннулировании результатов опроса и проведении повторного опроса.

5.6. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий Собрания депутатов хранятся в аппарате Собрания депутатов, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Положению о порядке назначения  
и проведения опроса граждан  
на территории Вилегодского муниципального округа

**Форма**

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

Формулировка вопроса, по которому проводится опрос:

|  |  |
| --- | --- |
| **Отметка голосования** | |
| **ЗА** | **ПРОТИВ** |
| 🞎 | 🞎 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Вилегодского муниципального округа

**Форма**

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ ДЛЯ ПОИМЕННОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

Формулировка вопроса, по которому проводится опрос:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Дата рождения** | **Адрес места жительства** | **Серия и номер паспорта или заменяющего его документа** | **Согласие на обработку персональных данных** | **Дата** | **Отметка голосования** | | **Подпись** |
| **ЗА** | **ПРОТИВ** |
| 1. |  |  |  |  |  |  | 🞎 | 🞎 |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  | 🞎 | 🞎 |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 🞎 | 🞎 |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 🞎 | 🞎 |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_