**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(первого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**от 24 декабря 2020 года №24**

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе  
в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 29 сентября 2020 года № 295–19–ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального округа Архангельской области» и в целях установления правовых основ, определения механиз­ма осуществления бюджетного процесса на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области и полномочий органов местного самоуправ­ления по составлению, утверждению и исполнению бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области, Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области.
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи»
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Вилегодского муниципального округа,

временно исполняющий обязанности

главы Вилегодского муниципального округа С.А. Устюженко

Утверждено

решением Собрания депутатов

Вилегодского муниципального округа

Архангельской области

от 24 декабря 2020 года №24

**Положение о бюджетном процессе**

**в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области**

Положение о бюджетном процессе в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области (далее – Положение) определяет правовые основы осуществления бюджетного процесса в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области (далее – округ), полномочия органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – органы местного самоуправления) по составлению и рассмотрению проекта решения о бюджете Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, составлению, рассмотрению и утверждению отчета об исполнении местного бюджета.

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правовые основы осуществления бюджетного процесса  
в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области**

Бюджетный процесс в округе осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом 29.09.2020 № 295–19–ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального округа Архангельской области», иными федеральными и областными законами, Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Настоящее Положение регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению, утверждению, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета, осуществления бюджетного учета внешней проверки рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности взаимосвязи с другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, а также устанавливает права и обязанности участников бюджетного процесса округа.

Правовую основу бюджетного процесса в округе составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, иные федеральные законы, настоящее Положение, решения Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – Собрание депутатов) о местном бюджете, иные акты бюджетного законодательства Российской Федерации

Бюджетный процесс в округе состоит из следующих этапов:

а) первый этап – прогнозирование социально–экономического развития округа, разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики округа на очередной финансовый год и на плановый период;

б) второй этап – составление проекта местного бюджета, внесение проекта решения о местном бюджете в Собрание депутатов;

в) третий этап – рассмотрение и утверждение проекта решения о местном бюджете;

г) четвертый этап – исполнение местного бюджета;

д) пятый этап – завершение операций по исполне­нию местного бюджета, составление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

Муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в округе не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему Положению.

**Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.**

В целях настоящего Положения применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Раздел II. Участники бюджетного процесса**,

**бюджетные полномочия участников**

**Статья 3. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса являются:

– Собрание депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – Собрание депутатов);

– глава Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – Глава му­ниципального округа);

– администрация Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – Администрация округа);

– Управление финансово–экономической деятельности и имущественных отношений Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление);

– органы муниципального финансового контроля;

– главные распорядители (распорядители) и получатели средств местного бюджета (далее – получатели);

– главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета (далее – главные администраторы (администраторы) доходов);

– главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита);

– контрольно–счетная комиссия Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – контрольно–счетная комиссия);

– территориальный орган Федерального казначейства.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области**

Собрание депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:

– рассматривает и утверждает решение о местном бюджете;

– рассматривает и утверждает решения об изменении в местный бюджет;

– рассматривает и утверждает отчет об исполнении местного бюджета;

– осуществляет контроль за исполне­нием местного бюджета;

– устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

– создает муниципальный дорожный фонд округа, устанавливает порядок формирования и использования дорожного фонда;

– устанавливает случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

– устанавливает объемы и цели бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам не являющимся муниципальными учреждением и муниципальными унитарными предприятиями, а также указание юридических лиц, которым планируется предоставить бюджетные инвестиции за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ и (или) на приобретение таких такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета;

– определяет порядок предоставления кредитов юридическим лицам;

– утверждает программу муниципальных заимствований дополнительных ограничений по муниципальному долгу округа и установление иных показателей, связанных с муниципальным долгом;

– утверждает перечень главных распорядителей бюджетных средств в ведомственной структуре местного бюджета;

– формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета, осуществляет другие полномочия, определенные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и органов местного самоуправления округа.

**Статья 5. Бюджетные полномочия Главы Вилегодского муниципального округа Архангельской области**

Глава муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

– определяет бюджетную и налоговую политику, долговую политику  
округа;

– устанавливает порядок разработки прогноза социально–экономического развития;

– устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

– назначает публичные слушания по проекту местного бюджета и годовому отчету об его исполнении;

– определяет порядок исполнения расходных обязательств, вытекающих из полномочий по вопросам местного значения;

– определяет порядок ведения реестра расходных обязательств округа;

– устанавливает порядок разработки утверждения и реализации муниципальных программ и порядок проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ округа;

– вносит на рассмотрение в Собрание депутатов проекты решений о местном бюджете с необходимыми документами и материалами, о внесении изменений и (или) дополнений в решение о местном бюджете, об исполнении местного бюджета, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения в округе;

– определяет порядок предоставления муниципальных гарантий;

– определяет порядок ведения муниципальной долговой книги;

– устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями округа;

– устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов Вилегодского муниципального округа Архангельской области;

– установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области, а также средств, иным образом зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете.

– принимает в соответствии с общими требованиями установленными Правительством Российской Федерации, нормативные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий, в том числе установление целей, условий и порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в случаях, предусмотренных решением Собрания депутатов о местном бюджете;

– устанавливает соответствующий общим требованиями, предусмотренный Правительством Российской Федерации, порядок предоставления в соответствии с решениями администрации некоммерческим организациям, не являющимися казенными учреждениями, грантов в форме субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности) из местного бюджета, в том числе предоставляемых органами местного самоуправления по результатам проводимых ими конкурсов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя, если данный порядок не определен указанными решениями;

– устанавливает порядок принятия решений о предоставлении муниципальными бюджетными и автономными учреждениям округа, муниципальным унитарным предприятиям бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет предусмотренных на эти цели субсидий из бюджета, в том числе порядок предоставления указанных субсидий;

– устанавливает порядок принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям округа, муниципальным унитарным предприятиям субсидий из местного бюджета на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства и проведение его технологического и ценового аудита и порядка предоставления указанных субсидий, включая требования к соглашениям о предоставлении таких субсидий, срокам и условиям их предоставления;

– устанавливает порядок принятия решений о предоставлении получателям средств местного бюджета права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности на срок реализации решений о предоставлении указанных субсидий, превышающий срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление этих субсидий;

– устанавливает порядок принятия получателями средств бюджета, предоставившими субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, решений о наличии потребности направления остатков не использованных на начало очередного финансового года указанных субсидий на цели их предоставления в очередном финансовом году;

– устанавливает порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и порядка осуществления этих бюджетных инвестиций;

–  устанавливает порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций из местного бюджета на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства и проведение его технологического и ценового аудита и порядка осуществления указанных бюджетных инвестиций;

– устанавливает порядок передачи органами местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени округа муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично–правового образования;

– устанавливает порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета;

– принимает решения о предоставлении юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит округу, из местного бюджета субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (в случаях, установленных федеральными законами, на возмещение затрат в связи с ранее осуществленными указанными юридическими лицами капитальными вложениями в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц или в муниципальной собственности), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление капитальных вложений и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества, в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций для объекта капитального строительства и результатов его технологического и ценового аудита, утвержденного задания на проектирование в случае, если подготовка такого обоснования в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, а также устанавливает порядок принятия указанных решений;

– устанавливает соответствующий общим требованиям предусмотренным Правительством Российской Федерации, порядок определения объема и предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Вилегодского муниципального округа) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями округа;

– заключает от имени округа договоры о принятии пожертвований денежных средств в доход местного бюджета;

– осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Архангельской области, Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области и настоящим Положением.

**Статья 6. Бюджетные полномочия Управления финансово–экономической деятельности и имущественных отношений Вилегодского муниципального округа Архангельской области**

Управление обладает следующими бюджетными полномочиями:

– организует составление проекта местного бюджета и представляет его Главе муниципального округа;

– осуществляет организацию исполнения местного бюджета, в том числе сбор доходов бюджета, составляет и утверждает сводную роспись местного бюджета;

– разрабатывает прогноз местного бюджета;

– ведет реестр расходных обязательств округа;

– проектирует предельные объемы бюджетных ассиг­нований по главным распорядителям средств местного бюджета;

– осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации в части целевых статей и видов расходов, не нарушая общих принципов построения и един­ства бюджетной классификации Российской Федерации;

– получает от органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета, прогноза местного бюджета;

– осуществляет в пределах своей компетенции внутренний муниципальный финансовый контроль;

– осуществляет управление муниципальным долгом;

– осуществляет направление совокупных доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением Собрания депутатов о местном бюджете, на уменьшение фактического размера дефицита местного бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства местного бюджета, без внесения изменений и дополнений в решение Собрания депутатов о местном бюджете;

– представляет в территориальный орган Федерального казначейства лимиты бюджетных обязательств по главным распорядителям средств местного бюджета;

– разрабатывает программу муниципальных заимствований;

– составляет отчетность об исполнении местного бюджета для предоставления Главе муниципального округа;

– осуществляет предварительный и последующий контроль за исполнением местного бюджета;

– ведет сводный реестр главных распорядителей и получателей средств местного бюджета и включает в указанный реестр бюджетные учреждения, деятельность которых финансируется за счет средств местного бюджета;

– устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, глав­ными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

– осуществляет составление и ведение кассового плана;

– вносит изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с распоряжениями Заместителя главы администрации, начальника Управления без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также утвержденным Порядком исполнения сводной бюджетной росписи местного бюджета;

– устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям округа из местного бюджета;

– утверждает перечень кодов подвидов доходов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

– устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

– устанавливает порядок формирования и ведения перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета и иных перечней муниципальных учреждений (унитарных предприятий) округа, необходимых для организации исполнения местного бюджета;

– устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

– устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные ими в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

– формирует и ведет реестр источников доходов местного бюджета;

– утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

– осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Архангельской области, Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области и настоящим Положением.

**Статья 7. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса**

Контрольно – счетная комиссия обладает бюджетными полномочиями установленными решением Собрания депутатов «Об утверждении Положения «О контрольно – счетной комиссии Вилегодского муниципального округа Архангельской области», федеральными законами, законами Архангельской области, Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области и иными нормативными правовыми актами Собрания депутатов.

Администраторы доходов местного бюджета на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные [пунктами 1](garantF1://12012604.4721) и [2 статьи 47.2](garantF1://12012604.4722) Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимают решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местного бюджет.

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет определяется постановлением Администрации округа, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Иные участники бюджетного процесса осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами регулирующие бюджетные правоотношения Российской Федерации, Архангельской области настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

**Раздел III. Составление проекта местного бюджета**

**Статья 8. Общие положения**

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющие бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

прогнозе социально–экономического развития;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) в целях финансового обеспечения расходных обязательств округа.

1. Проект местного бюджета составляется и утверждается в форме решения Собрания депутатов о бюджете на три года (очередной финансовый год и на плановый период).
2. Составление проекта местного бюджета – исключительная прерогатива Администрации округа. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет Управлением.

**Статья 9. Прогноз социально–экономического развития**

1. Прогноз социально–экономического развития муниципального округа разрабатывается на период не менее трех лет.
2. Прогноз социально–экономического развития муниципального округа ежегодно разрабатывается отделом экономики Управления в порядке, установленном Администрацией округа.
3. Прогноз социально–экономического развития муниципального округа одобряется Администрацией округа одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Собрание депутатов.
4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

1. Изменение прогноза социально–экономического развития округа в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

**Статья 10. Прогнозирование доходов местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально–экономического развития округа в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Собрание депутатов законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Архангельской области и решений Собрания депу­татов, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
2. Решения Собрания депутатов, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Собрание депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) местного бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных Решений, не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.
3. Решение Собрания депутатов об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества округа на очередной финансовый год и на плановый период должно быть принято до принятия Собранием депутатов решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

**Статья 11. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Управлением, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.
2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.
3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениямиосуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и на плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 12. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией округа.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией муниципального округа в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается нормативным правовым актом Администрации округа.

1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом округа.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией округа.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

1. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. [Порядок](consultantplus://offline/ref=B9CDC45F0F5530197BD4183414E76F41F06885B26FB6A21D9826FBB464603CC107E9222A0D2E2E38h548I) проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией округа.

По результатам указанной оценки Администрацией округа может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в [порядке](consultantplus://offline/ref=2B1E041FD2CE9A666D608ADAF3EEB087588FE107C3A186AF0CE17A2DEFFEC079595D5A0027EE593AA6JEJ), установленном Администрацией округа.

**Статья 13. Муниципальный дорожный фонд**

1. Муниципальный дорожный фонд создается решением Собрания депутатов (за исключением решения о местном бюджете).
2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов местного бюджета, установленных решением Собрания депутатов, указанным в [пункте первом](#Par0) настоящей статьи, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Собрания депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

1. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Собрания депутатов.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 14. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов округа формируется в порядке, установленном постановлением Администрации округа в разрезе муниципальных программ их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.
2. Оценка налоговых расходов осуществляется ежегодно в порядке, установленном постановлением Администрации округа с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации. Результаты данной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

**Статья 15. Порядок и сроки составления проекта бюд­жета**

1. Решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета принимает Глава муниципального округа в форме распоряжения, регламентирующего сроки и процедуру разработки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Собрание депутатов, перечень основных мероп­риятий по согласованию параметров проекта местного бюджета отраслевыми (функциональными) и территориальными органами.

Указанное распоряжение принимается Главой муниципального округа не позднее чем за 5 месяцев до начала очередного финансового года.

1. В соответствии с областными законами Архангельской области «О бюджетном процессе в Архангельской области» и «О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений» администрация округа проводит сверку и согласование исходных данных для формирования проекта местного бюджета и проведения расчетов по распределению средств регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов, поселений и фонда компенсации Архангельской области.

В процессе согласований Администрацией округа вносятся в министерства Архангельской области предложения по изменению и уточнению исходных данных для формирования расчетных показателей.

1. В процессе формирования местного бюджета Администрация округа:

– распределяет предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год и на плановый периодв разрезе главных распорядителей бюджетных средств;

– разрабатывает предложения о проведении структурных и организационных преобразований в отраслях экономки и социальной сферы;

– вносит предложения об отмене, о приостановлении действия, поэтапном введении муниципальных правовых актов, исполнение которых влечет расходование бюджетных средств, не обеспеченное реальными источ­никами финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде;

– формирует перечень социально–экономических программ муниципального округа, подлежащих финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде.

Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с классификацией расходов.

**Статья 16. Публичные слушания местного бюджета**

По проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Собрания депутатов.

Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета проводятся Управлением в целях информирования выявления и учета мнения населения о бюджетной и налоговой политике Вилегодского муниципального округа Архангельской области и характеристиках местного бюджета.

Публичные слушания по проекту местного бюджета носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта местного бюджета с правом свободного доступа к публичным слушаниям по проекту местного бюджета.

Размещение информации о дате, месте и времени проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, а также материалов осуществляется на официальном сайте в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

**Статья 17. Рассмотрение и утверждение местного бюджета**

Основы рассмотрения и утверждения бюджета.

1. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся об­щий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Архангельской области, решениями Собрания депутатов (кроме решения о местном бюджете).
2. В решении о местном бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов, в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Архангельской области об областном бюджете, законами Архангельской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Решением о местном бюджете утверждаются:

– прогнозируемые доходы бюджета на очередной финансовый год и на плановый период по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации, в том числе межбюджетные трансферты из областного бюджета;

– перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

– перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

– распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета (ведомственная структура) на очередной финансовый год и на плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета в случаях, установленных соответственно Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом Архангельской области, решением Собрания депутатов;

– распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

– общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период;

– распределение бюджетных ассигнований на реализацию программы капитальных вложений на очередной финансовый год и на плановый период;

– распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ округа на очередной финансовый год и на плановый период;

– объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в очередном финансовом году и на плановый период;

– источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

– верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

– объем расходов на обслуживание муниципального долга при соблюдении требований, указанных в [пункте 7 статьи 107](consultantplus://offline/ref=32E052C7F660C0D2955EC75DABB15CD6A0EF92A82B723891CA27D778902C3B71A18274ECE900B12C74F8FE3D001EDA50D41C330659A0hEiDL) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

– размер резервного фонда Администрации округа,а также объем и направления использования средств, иным образом зарезервированных в составе бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период;

– объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Вилегодского муниципального округа Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

– иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Архангельской области, решением Собрания депутатов.

– в решении о местном бюджете могут устанавливаться дополнительные к установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете.

1. В решении о местном бюджете могут предусматриваться зарезервированные средства на ликвидацию потерь дорожного хозяйства от осенне–весенних паводков и неблагоприятных последствий природного и техногенного характера, финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, финансовое обеспечение повышения средней заработной платы отдельных категорий работников в целях реализации Указов Президента Российской Федерации, а также на иные цели, установленные решением о местном бюджете*.*

Средства, указанные в абзаце первом настоящего пункта, предусматриваются в составе бюджетных ассигнований главных распорядителей средств местного бюджета, являющихся уполномоченными исполнительными органами в соответствующих сферах деятельности.

**Статья 18. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом о местном бюджете**

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Собрание депутатов представляются:

*–* основные направления бюджетной и налоговой политики;

– предварительные итоги социально–экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально–экономического развития за текущий финансовый год;

– прогноз социально–экономического развития;

– прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

– пояснительная записка к проекту местного бюджета;

– верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

– предложенные Собранием депутатов, органами судебной системы, контрольно–счетной комиссией проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Управлением в отношении указанных бюджетных смет;

– оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

– реестр источников доходов местного бюджета;

– иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

**Статья 19. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Собрание депутатов**

1. Глава муниципального округа вносит на рассмотрение Собрания депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

**Статья 20. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждение**

* 1. Председатель Собрания депутатов направляет представленные документы и материалы в Контрольно – счетную комиссию для подготовки заключения на проект решения Собрания депутатов о местном бюджете.

Контрольно – счетная комиссия в течение 30 календарных дней представляет в Собрание депутатов мотивированное заключение по указанному проекту решения, которое доводится до депутатов Собрания депутатов и Главы муниципального округа.

1. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период выносится на обсуждение в постоянные депутатские комиссии Собрания депутатов для рассмотрения и внесения замечаний и предложений.
2. Постоянные депутатские комиссии рассматрива­ют основные характеристики местного бюджета:

– объем доходов бюджета в соответствии с действующей бюджетной классификацией;

– распределение расходов местного бюджета по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах общего объема расходов местного бюджета;

– расходы местного бюджета на финансирование муниципальных программ;

– перечень объектов капитального строительства, финансируемых из местного бюджета;

– иные показатели, предусмотренные проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

1. Все замечания и предложения по проекту местного бюджета направляются постоянными комиссиями в Администрацию округа на доработку проекта решения.

Поправки, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам и подразделам расходной части местного бюджета, должны сопровождаться поправками, содержащими источники их финансирования.

1. Право давать комментарии, делать заявления по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период от имени Администрации округа в ходе его рассмотрения на заседаниях постоянно действующих депутатских комиссиях и в Собрании депутатов имеют Глава администрации, Заместитель главы администрации, начальник Управления и начальник финансового отдела.
2. Принятое Собранием депутатов решение о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в срок до начала очередного финансового года направляется Главе муниципального округа для подписания и опубликования.
3. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом Российской Федерации и решением Собрания депутатов о бюджете.

**Статья 21. Временное управление местным бюджетом**

* 1. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Управление правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обяза­тельств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджет­ных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

* 1. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Управление организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Управление не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

* 1. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

**Статья 22. Внесение изменений в решение о местном бюджете по окончании периода временного управления местным бюджетом**

1. Если решение о местном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 16 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Глава администрации округа представляет на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения местного бюджета за период временного управления местным бюджетом.
2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Раздел IV. Внесение изменений и дополнений в решение**

**Собрания депутатов о местном бюджете**

**Статья 23. Основания внесения изменений и дополнений в решение Собрания депутатов о местном бюджете круга**

1. Глава муниципального округа имеет право вносить на рассмотрение Собрания депутатов проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете в случае:

1) изменения действующего налогового законодательства Российской Федерации;

2) изменения показателей прогноза социально–экономического развития;

3) изменения цен и отпускных тарифов;

4) изменения законодательства в области оплаты труда работников бюджетной сферы;

5) необходимости финансирования новых видов расходов местного бюджета или увеличения финансирования существующих видов расходов местного бюджета при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по отдельным статьям местного бюджета;

6) исполнения судебных актов в объемах, превышающих ассигнования, утвержденные решением о местном бюджете;

7) необходимости ликвидации чрезвычайных ситуаций и финансирования непредвиденных расходов и недостаточности для этих целей утвержденного решением о местном бюджете объема резервного фонда администрации округа;

8) приведения решения Собрания депутатов о местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

9) необходимости внесения изменений и дополнений в ведомственную структуру расходов местного бюджета в случае образования в ходе исполнения местного бюджета экономии по отдельным статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

10) если решение Собрания депутатов о местном бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение решения о местном бюджете до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Раздел V. Исполнение местного бюджета**

**Статья 24. Основы исполнения местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией округа.
2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на Управление.
3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется территориальным органом Федерального казначейства на ос­новании заключенного между Администрацией округа и территориальным органом Федерального казначействасоглашения.

**Статья 25. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Управлением.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Заместителем главы администрации, начальником Управления.

1. Утвержденные показатели сводной бюджетной рос­писи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Заместитель главы администрации, начальник Управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюд­жетную роспись.

1. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями Заместителя главы администрации, начальника Управления без внесения изменений в решение о местном бюджете:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о местном бюджете объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренного решением о местном бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о местном бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно–правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в [пункте 2 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=AE5F328BBB142A5078FC92AA556D0890B533CCE9A01C8C908C2B7849A7C8111880EE4A2322BD8FB928BEB8199971858BC19C351039EFT2l2M) и [пункте 2 статьи 79](consultantplus://offline/ref=AE5F328BBB142A5078FC92AA556D0890B533CCE9A01C8C908C2B7849A7C8111880EE4A2322BD8BB928BEB8199971858BC19C351039EFT2l2M) Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с [частями 2](consultantplus://offline/ref=9ACB3F89D4E8BB80AE6AE834E33687BF5D85B8145426D15182243523A5859E70F0F4DFD7511E565734E1E04A13AA64EA72241B1ACAxBW9N) и [3 статьи 26](consultantplus://offline/ref=9ACB3F89D4E8BB80AE6AE834E33687BF5D85B8145426D15182243523A5859E70F0F4DFD7511F565734E1E04A13AA64EA72241B1ACAxBW9N) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных [пунктом 5 статьи 154](consultantplus://offline/ref=9ACB3F89D4E8BB80AE6AE834E33687BF5D85B815512AD15182243523A5859E70F0F4DFD4591F5B0064AEE11655FC77E973241818D6BBC3C0x0W6N) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства местного бюджета, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, предусматриваются Управлению либо в случаях, установленных решением Собрания депутатов, регулирующим бюджетные правоотношения (за исключением решения о местном бюджете), главному распорядителю бюджетных средств. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце четвертом настоящего пункта средств устанавливается Администрацией округа, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете, за исключением оснований, установленных [абзацами седьмым](#Par0) и [девятым](#Par4) настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о местном бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о местном бюджете не допускается.

1. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов местного бюджета, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов местного бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

1. Утвержденные показатели сводной бюджетной рос­писи по расходам доводятся до главных распорядите­лей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 16 и 17 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

1. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**Статья 26. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.
2. Управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз перечислений из бюджета по оплате из местного бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Управлением.

**Статья 27. Исполнение бюджета по доходам**

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

– зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в местный бюджет, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, законом об областном бюджете Архангельской области, решениями Собрания депутатов о местном бюджете с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в местный бюджет;

– перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

– зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– уточнение администратором доходов местного бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 28. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляет­ся в порядке, установленном Управлением.
2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

– принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

– подтверждение денежных обязательств;

– санкционирование оплаты денежных обязательств;

– подтверждение исполнения денежных обязательств.

1. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

1. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно–розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с распоряжениями.

Управление при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют в соответствии с установленным Управлением порядком, предусмотренным [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=D6C06989C2CE9538F83FB8F3D6845EE4E5FAB26104BC26D47DEDFD6DFC109C1EEC1BD301B798AF985031AE1297D3A3295760671C3AFCY5N5O) настоящей статьи, контроль за:

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном Управлением и предусмотренном [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=D6C06989C2CE9538F83FB8F3D6845EE4E5FAB26104BC26D47DEDFD6DFC109C1EEC1BD301B798AF985031AE1297D3A3295760671C3AFCY5N5O) настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=D6C06989C2CE9538F83FB8F3D6845EE4E5F8B76B06BE26D47DEDFD6DFC109C1EEC1BD303B19CAF94006BBE16DE84AD35557C781C24FC5521Y8N4O) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением де­нежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обя­зательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

1. Подтверждение исполнения денежных обяза­тельств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 29. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Управлением.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Управлением лимитами бюджетных обязательств.

1. Утверждение бюджетной росписи и внесение из­менений в нее осуществляются главным распорядите­лем бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 21 и 22 настоящего Положения.

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.
2. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

**Статья 30. Исполнение бюджета по источникам фи­нансирования дефицита бюджета**

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета*,* в порядке, установленном Управлением.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном Управлением.

**Статья 31. Лицевые счета**

1. Учет операций администраторов доходов бюджетов производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.
2. Учет операций по исполнению местного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых соответственно в Управлении, на лицевых счетах, открываемых Управлением в территориальном органе Федерального казначейства, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств местного бюджета и подлежащими возврату или перечислению в [случаях и порядке](consultantplus://offline/ref=50F1B857228191A56DDD50B22AA3D305096B8CFF97607A15A636A953C61A7798396E3C4384D565712DAE1DF142LBX3O), устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в Управлении.
4. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Управлении, за исключением случаев, установленных федеральными законами.
5. Учет операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из местного бюджета, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Управлении, за исключением случаев, установленных федеральными законами.
6. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются участникам бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждениям, другим юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, сведения о которых включены в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.
7. Открытие и ведение лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства, Управлении осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, Управлением в соответствии с [общими требованиями](consultantplus://offline/ref=50F1B857228191A56DDD50B22AA3D305096A86F791607A15A636A953C61A77982B6E644F86D67B712EBB4BA004E61AF4BB2772B7652066C9L0X4O), установленными Федеральным казначейством.
8. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются к соответствующим видам казначейских счетов, определенным [статьей 242.14](consultantplus://offline/ref=50F1B857228191A56DDD50B22AA3D305096A81FF96637A15A636A953C61A77982B6E644887D1797B7BE15BA44DB114E8B93B6DB77B20L6X6O) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 32. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Управлением.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

1. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 33. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных Управлением при организации исполнения местного бюджета по расходам, могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).
2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 34. Использование доходов, фактически по­лученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете**

Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться Управлением без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 25 настоящего Положения.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи](consultantplus://offline/ref=BB560ECE59097E05CBA32BE8FF6296D7A6BA8CA29F1E966E0DACB781D6EF53DD37BAC0C2583FF81061E974C95AAC32517C1309E1218Fh7g0F) 38 настоящего Положения, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**Статья 35. Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, передача бюджетных средств в доверительное управление**

Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения местного бюджета за счет размещения бюджетных средств на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются.

**Статья 36. Операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета**

1. Операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета заключаются в размещении временно свободных средств единого счета бюджета и в привлечении средств для обеспечения остатка средств на едином счете бюджета.
2. В состав операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета включаются привлечение на единый счет местного бюджета и возврат привлеченных средств в соответствии с [пунктами](#Par19) 3, [4](#Par20) и [5](#Par22) настоящей статьи.
3. Управление в порядке, установленном Администрацией округа, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации, привлекает остатки средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых Управлению, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытых Управлению.
4. Управление осуществляют возврат привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений получателей указанных средств, а также при завершении текущего финансового года, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.
5. Возврат привлеченных средств с единого счета местного бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с [пунктами](#Par20) 4 настоящей статьи, осуществляется в порядке, установленном Администрацией округа, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

**Статья 37. Иммунитет бюджета**

Иммунитет местного бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства местного бюджета осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93,6, 142.2, 142.3, 166.1, 218, 242 и 242.6 Бюджетного кодекса.

**Статья 38. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Управлением в соответствии с требованиями настоящей статьи.

1. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса поступлений отчетного фи­нансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета отчетного финансового года.
2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

1. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.
2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств местного бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в [абзаце первом](consultantplus://offline/ref=DE637A435C2C45C2CDC60DC84390C2D66CE8EEDA0B1136B0886428D989909C1B679F9352B97166241EAB16C24D63C1589485590130C022I7G) настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств местного бюджета.

В соответствии с решением главного администратора средств местного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Управлением в определенном им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход местного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход местного бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом Управлением с соблюдением [общих требований](consultantplus://offline/ref=27606DC8C9B7247BFFDB8A06FB6C74C9FF6966ACBA64505B7EE3FE7F712A956D075064FF05B5F02EqEs3L), установленных Министерством финансов Российской Федерации.

1. Управление устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Глава VI. Составление, внешняя проверка, рассмотрение  
и утверждение бюджетной отчетности**

**Статья 39. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности**

1. Единая методология бюджетного учета и [бюджетной отчетности](consultantplus://offline/ref=AB9FCDB46D2B0B39C5617C15542AEC1273A27901FADBA875E22235ECA74230B7ED493C9FAFA95155410DD9C9B2AEE93468B50FB06DD0CBD6oAXBG) устанавливается Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса.
2. Ведение бюджетного учета в целях сбора, регистрации и обобщения информации об операциях, осуществляемых в системе казначейских платежей, в структуре бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) участников системы казначейских платежей, а также о результатах указанных операций (далее - казначейский учет) осуществляется Федеральным казначейством.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планами счетов, включающими в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

Планы счетов бюджетного учета и инструкции по их применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

1. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении местного бюджета;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

1. Отчет об исполнении местного бюджета содержит данные об исполнении местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения местного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах округа на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельнос­ти в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами местного бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

1. Пояснительная записка содержит информацию об исполнении местного бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении местного бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.
2. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.
3. По [решению](consultantplus://offline/ref=FD96AA38C27F8418AEEBEAF6AD237A48C9D226E3903C300FA049CB3471089DA0B688F9243DC0A79F42CDBAB909FACAH) Администрации округа полномочия органов местного самоуправления (их территориальных органов, подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в органы местного самоуправления могут быть переданы в соответствии с [общими требованиями](consultantplus://offline/ref=FD96AA38C27F8418AEEBEAF6AD237A48C9D02CE39538300FA049CB3471089DA0A488A1283FC4B99E48D8ECE84FFF3E6CC6F47C9304EA5F09F8C9H), установленными Правительством Российской Федерации, соответственно Федеральному казначейству, Управлению.

**Статья 40. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные администраторы бюджетных средств составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными учреждениями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в Управление в установленные им [сроки](consultantplus://offline/ref=A63E4147B21B71289196B18493664A31E79359B4AC83FFB4930246334A608C3246330309C2B0B8212808CCB696l8c7H).

1. Бюджетная отчетность округа составляется Управлением на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.
2. Бюджетная отчетность округа является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.
3. Бюджетная отчетность округа представляется Управлением в Администрацию округа.
4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией округа и направляется в Собрание депутатов и в контрольно–счетную комиссию.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждению решением Собрания депутатов.

**Статья 41. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета**

Управление представляет бюджетную отчетность об исполнении в Министерство финансов Архангельской области.

**Статья 42. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Собрании депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.
2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно–счетной комиссией в порядке, установленном решением Собрания депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета может осуществляться контрольно-счетным органом Архангельской области в случае заключения соглашения Собранием депутатов с контрольно-счетным органом Архангельской области о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом Архангельской области, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.
3. Администрация округа представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.
4. Контрольно–счетная комиссия готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.
5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольно–счетной комиссией в Собрание депутатов с одновременным направлением соответственно в Администрацию округа.

**Статья 43. Представление, рассмотрение и утверж­дение годового отчета об исполнении местного бюджета Собранием депутатов**

1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года Глава муниципального округа предоставляет в Собрание депутатов отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.
2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.
3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Собрание депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Собранием депутатов решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превы­шающий один месяц.

**Статья 44. Решение об исполнении местного бюджета**

Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов местного бюджета;

2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам, классификации расходов местного бюджета;

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита местного бюджета;

5) использование резервного фонда Администрации округа.

**Глава VII. Муниципальный финансовый контроль. Бюджетные нарушения и бюджетные меры принуждения**

**Статья 45. Муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

1. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно–счетной комиссии.
2. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами Администрации округа.
3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.
4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.
5. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии с полномочиями определенными федеральным законодательством Российской Федерации, нормативно–правовыми актами Архангельской области и Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_