

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 31 мая 2024 года №37

**О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Вилегодского муниципального округа, утвержденное решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области от 20 октября 2021 года № 155
(в редакции решения от 28 апреля 2022 года № 28)**

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 3, пунктом 3 части 10 статьи 23, пунктом 7 части 1 статьи 45 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Вилегодского муниципального округа (далее – Положение), утвержденное решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области от 20 октября 2021 года № 155 (в редакции решения от 28 апреля 2022 года № 28) следующие изменения и дополнения.

1.1. В подпункте 2 пункта 13 подраздела 2.1 раздела II слова «2) обобщение правоприменительной практики» заменить словами «2) профилактический визит».

1.3. Подраздел 2.3 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.3. Профилактический визит

15. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений начальника органа муниципального контроля либо его заместителя.

Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом деятельности, которая или результаты которой являются объектами муниципального контроля.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативам контрольного (надзорного) органа или по обращениям контролируемых лиц.

Контрольный (надзорный) орган предлагает проведение обязательных профилактических визитов соответствующим контролируемым лицам в

сроки, обеспечивающие соблюдение сроков проведения обязательных профилактических визитов.

В целях обеспечения проведения любых профилактических визитов контролируемым лицам направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации - контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина - контролируемого лица;

наименование контрольного (надзорного) органа и осуществляемый им вид муниципального контроля;

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы инспектора, которому поручается проведение профилактического визита;

предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;

форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа или использование видео-конференц-связи);

разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются руководителем органа муниципального контроля.

Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица либо его представителя.

Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы, контролируемое лицо и (или) его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактических визитов контролируемому лицу направляются повторные уведомления.

По результатам профилактического визита инспектором, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации - контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина - контролируемого лица, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы инспектора, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (при их сборе инспектором).

Отчет о проведении профилактического визита составляется в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем завершения визита.

Копия отчета о проведении профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем составления отчета.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.».

1.2. Подраздел 3.1 раздела 3 Положения дополнить пунктом 26.1. следующего содержания:

«26.1. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением № 3 к настоящему Положению.».

1.3. Положение дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

О.В. Аникиева



ИНДИКАТОРЫ РИСКА **нарушения обязательных требований при осуществлении** **муниципального контроля в сфере благоустройства**

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области являются:

1. Поступление обращений граждан или организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории и иных территориях общего пользования 3 (три) и более раз в течение одного месяца.

2. Отсутствие сведений о завершении земляных работ и восстановлении благоустройства в месте производства земляных работ по истечении 7 дней после окончания срока действия выданного специального разрешения на право производства земляных работ (ордера).

3. Увеличение количества обращений юридических лиц, общественных объединений, граждан, а так же увеличение числа публикаций в средствах массовой информации, в том числе в сети «Интернет» (по сравнению с таким же периодом за предыдущий календарный год) сведений о действиях (бездействии), которые могут свидетельствовать о наличии нарушения Правил благоустройства на территории Вилегодского муниципального округа и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4. Получение информации о не проведении работ по благоустройству, ремонту на объектах (элементах объекта) благоустройства контролируемого лица более 3 лет.

5. Поступление информации о наличии препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих территориях, а также сосулек на кровлях зданий, строений, сооружений, о непринятии мер по очистке снега.